

ПРИНЯТО:

на общем собрании членов
трудового коллектива
протокол №2
от 30 мая 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 2
«Золотой ключик»
17 от 01 июля 2019г.
Л.Н. Савченко

ПОЛОЖЕНИЕ

о Общее собрание членов трудового коллектива в государственном казенном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 2 «Золотой ключик»

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание работников государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Золотой ключик»» (далее Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением и включает всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Ставропольского края, Трудовым Кодексом Российской Федерации, уставом Учреждения.

2. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, проекта Правил внутреннего трудового распорядка;

- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития Учреждения;

- обсуждение вопросов трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассматривание фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- заслушивание отчетов руководителя Учреждения, заведующего хозяйством, старшего воспитателя и других работников Учреждения, вынесение на рассмотрение администрации Учреждения предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;

- знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание руководителя Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.

3. Организация деятельности Общего собрания.

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов в пределах их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников Учреждения о предстоящем Общем собрании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах, избираются сроком на один календарный год.

3.2. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины всего коллектива работников Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решение Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 51% всех присутствующих.

Решения Общего собрания обязательны к исполнению для всех работников Учреждения.

3.3. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4. Документы Общего собрания работников Учреждения.

4.1. Протокол Общего собрания составляется и подписывается его председателем и секретарем.

4.2. В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания (конференции);
- вопросы повестки дня;