

Принято
на Педагогическом совете
ГКДОУ «Детский сад № 2
«Золотой ключик»
Протокол №2
от 26 ноября 2021г.

Утверждаю

Заведующая ГКДОУ

«Детский сад № 2

«Золотой ключик»

Л.Н. Савченко



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществления

образовательной деятельности

по дополнительным образовательным программам

г. Минеральные Воды

Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным образовательным программам
в ГКДОУ «Детский сад № 2 «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании в ДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями на 30 сентября 2020 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о дополнительном образовании определяет основные цели, задачи и структуру программы дополнительного образования детей в ДОУ, регламентирует организацию деятельности, порядок принятия и утверждения дополнительной программы, порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам, устанавливает требования к оформлению программы, права и обязанности педагога дополнительного образования, а также контроль, документацию и отчетность.

1.3. Дополнительное образование - это целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства.

1.4. Дополнительное образование воспитанников дошкольного образовательного учреждения направлено на развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности.

1.5. Дополнительное образование в ДОУ осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор воспитанниками дополнительных образовательных программ в соответствии с их интересами, склонностями и способностями; - -- многообразие дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;

- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения; психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей;

- творческое сотрудничество педагогических работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, сохранение физического и психического здоровья детей.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение организует реализацию дополнительного образования (далее - кружков и секций) в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.7. Занятия в кружках не могут быть организованы взамен или в рамках основной образовательной деятельности (образовательных программ) и осуществляются бесплатно.

1.8. Руководство деятельностью кружков возлагается на специалистов и воспитателей .

1.9. Данное Положение об организации дополнительного образования детей в ДОУ распространяется на педагогов дошкольного образовательного учреждения, осуществляющих дополнительное образование воспитанников, а также на членов

администрации детского сада, выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных образовательных программ.

1.10. Программа составляется педагогическим работником дошкольного образовательного учреждения. Контроль полноты и качества реализации Программы осуществляется заведующим и старшим воспитателем дошкольным образовательным учреждением.

2. Основные цели и задачи программы дополнительного образования

2.1. Основной целью программы дополнительного образования является – формирование единого образовательного пространства ДООУ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Дополнительная программа должна быть направлена на решение следующих задач: формирование и развитие творческих способностей воспитанников; удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей; выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья; социализацию и адаптацию воспитанников дошкольного образовательного учреждения к жизни в обществе; формирование общей культуры воспитанников; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

2.3. Содержание программы дополнительного образования должно соответствовать: достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям, соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование; направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической); современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности).

2.4. Приоритеты: организация образовательного пространства, обеспечивающего гармоничное развитие личности воспитанников дошкольного образовательного учреждения; активизация творчества педагогических работников с помощью стимулирования педагогического поиска; коррекция и формирование физически и психически здоровой личности; развитие у ребенка интереса к произведениям национального искусства с целью ознакомления с духовной культурой народов Российской Федерации.

2.5. Ожидаемые результаты: личность воспитанника ДООУ, адаптированная к взаимодействию с внешней средой, к обучению в общеобразовательной школе, вобравшая в себя совокупность всех формируемых качеств и умений; личность, интересующаяся достижениями мировой культуры, российскими традициями, культурно-национальными особенностями региона; личность ребенка, проявляющая любознательность, стремящаяся к познанию и творчеству, ориентированная на интеллектуальное и духовное развитие; личность ребенка, психически и физически здоровая, эмоционально благополучная.

3. Организация деятельности

3. Организация деятельности

3.1. Занятия в кружках и секциях проводятся один раз в неделю во второй половине дня, не допускается проводить занятия кружков и секций за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.2. Для оказания дополнительных услуг в ДОО создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), требованиями по охране труда педагогических работников и безопасности здоровья детей, изложенными в инструкциях по охране труда ДОО.

3.3. В начале каждого учебного года во всех группах детского сада проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей (законных представителей)) на разные виды дополнительных бесплатных услуг различной направленности, рекламная деятельность, показ открытых мероприятий.

3.4. Запись в кружки и секции проводится по выбору детей и согласуется с их родителями (законными представителями), допускается посещение не более 2 кружков одним воспитанником дошкольного образовательного учреждения.

3.5. Продолжительность образовательной деятельности в кружках и секциях определяется в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста, которую проводят:

для детей 3-4 года - не более 15 мин. - 1 занятие в неделю;

для детей 4-5 лет - не более 20 мин. - 2 занятия в неделю;

для детей 5-6 лет - не более 25 мин. - 2 занятия в неделю;

для детей 6-7 лет - не более 30 мин. - 3 занятия в неделю.

3.6. Определены следующие направления:

3.6.1. Художественное направление

Задачи:

развивать у детей эстетическое восприятие;

формировать эстетической культуру и вкус, интерес и любовь к высокохудожественным произведениям искусства, развивать художественно-эстетические способности детей;

формирование способности произвольно пользоваться полученными представлениями, окружающими особые проявления в художественно-эстетической области, активно переживать музыку, чувствовать эмоциональную выразительность произведений изобразительного искусства; развитие интереса к образцам национального искусства с целью ознакомления с духовной культурой других народов;

приобщение к народному, классическому и современному искусству, формирование интереса и любви к пению и изобразительному искусству, развитие творческих способностей воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

формирование умения использовать полученные знания и навыки в быту, на досуге и в творческой деятельности; создание социально-культурной пространственной развивающей среды, способствующей эмоциональному благополучию воспитанников; организация выставок работ, композиций, концертов и выступлений детей и родителей (законных представителей) воспитанников.

3.6.2. Физкультурно-спортивное направление

Деятельность этого направления строиться на основе интересов детей и родителей (законных представителей) и включает всевозможные направления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. Посещение детьми секций физкультурно-оздоровительного направления способствует укреплению их здоровья, повышению работоспособности, выносливости, гибкости, силы, быстроты, ловкости, повышению нравственных качеств.

Основная цель деятельности спортивных секций этого направления - воспитание у детей ДОУ устойчивого интереса и потребности к систематическим занятиям физкультурой, спортом, к здоровому образу жизни.

Задачи:

укрепление и сохранение здоровья с помощью систематических занятий в спортивных секциях;

организация здорового досуга детей и родителей;

проведение спортивных соревнований, физкультурных праздников; динамический контроль основных двигательных и коммуникативных качеств.

3.6.3. Социально-педагогическое направление

Основная цель деятельности кружков социально-педагогического направления - создание и внедрение системы мер, ориентированных на ценности отечественной и мировой культуры современного общества.

Деятельность кружков в рамках социально-педагогического направления предполагает основные задачи: формирование творческого начала в системе социально-педагогического развития дошкольников; обеспечение коммуникативной компетенции в межкультурном общении и взаимодействии в процессе освоения родного языка, его культуры; повышение нравственных качеств, воспитание любви к Родине, к родному краю.

3.7. В рекламную деятельность включается доведение до родителей (законных представителей) достоверной информации о целях и работе детских кружков в детском саду.

Информация содержит следующие сведения:

уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ и сроки их освоения;

перечень дополнительных образовательных услуг;

перечень лиц, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, их образование, стаж, квалификация и др.

3.8. По требованию родителей (законных представителей) предоставляются для ознакомления:

Устав дошкольного образовательного учреждения;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения;

адрес и телефон Учредителя дошкольного образовательного учреждения. 3.9. Данные услуги включаются в годовой план работы дошкольного образовательного учреждения.

3.9. В рабочем порядке заведующий рассматривает и утверждает: расписание занятий; при необходимости, другие документы (должностные инструкции и т. д.)

3.10. Дополнительные бесплатные услуги определяются на учебный год, зависят от запросов детей и их родителей (законных представителей).

Приём воспитанников в кружки осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

3.11. Дополнительные услуги оказываются в нерегламентированное время во вторую половину дня (после сна). Место оказания услуг определяется в соответствии с расписанием в групповых комнатах, музыкально-спортивном зале.

3.12. Комплектование кружков проводится педагогом дошкольного образовательного учреждения в течение 10 дней. Численный состав воспитанников не регламентируется.

3.13. Наполняемость групп в ДОУ для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительной услуги, но не более 10-15 человек в группе.

3.14. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу дошкольного образовательного учреждения, должно строиться с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3.15. Занятия начинаются не позднее 10 сентября и заканчиваются в соответствии с выполнением программ и планов, рассмотренных на заседании педагогического совета ДОУ, реализующих программу дошкольного образования, и утверждённых заведующим дошкольным образовательным учреждением

3.16. Сетка занятий составляется администрацией ДОУ и предусматривает максимальный объём недельной нагрузки во время занятий с учётом возрастных особенностей воспитанников, пожеланий родителей и установленных санитарно-гигиенических норм. Сетка занятий утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

3.17. Каждый воспитанник дошкольного образовательного учреждения имеет право заниматься в нескольких кружках и менять их по желанию.

3.18. Учитывая особенности и содержание работы, педагог может проводить занятия со всеми детьми по группам или индивидуально.

3.19. При проведении занятий необходимо соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, своевременно проводить с воспитанниками инструктаж по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

3.20. Педагоги работают в тесном контакте с родителями воспитанников и проводят: родительские собрания; социальные опросы; анкетирование родителей; открытые занятия.

3.21. Вопросы, касающиеся деятельности по дополнительному образованию детей, соблюдения Положения в ДОУ, выполнения программы дополнительного образования обсуждаются на Педагогическом совете, а также на Родительском комитете дошкольного образовательного учреждения

4. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам

4.1. На дополнительные образовательные услуги зачисляются воспитанники с 3 до 8 лет.

4.2. Воспитанникам может быть отказано в приеме на дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам только по причине противопоказаний по состоянию здоровья.

4.3. Прием на дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам осуществляется без процедур отбора.

4.4. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников в ДОУ предусмотрен механизм выявления склонностей детей, не противоречащий действующему законодательству Российской Федерации. 4.5. С целью проведения организованного приема на дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам ДОУ размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию о кружках, секциях, студиях, работающих в текущем учебном году.

Структура программы дополнительного образования

5.1. Структура программы выглядит следующим образом:

Титульный лист;

Пояснительная записка;

Учебный план;

Содержание изучаемого курса;

Организационно-педагогические условия.

5.2. На титульном листе рекомендуется указывать:

полное наименование дошкольного образовательного учреждения;

где, когда и кем утверждена программа;

название программы;

возраст детей;

срок реализации программы;

ФИО, должность автора (ов) программы;

название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы.

5.3. В пояснительной записке к программе следует раскрыть: направленность программы; новизну, отличительные особенности; актуальность, педагогическую целесообразность; цель и задачи программы.

5.4. Цель программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога и воспитанников. Она может быть глобального масштаба (изменение формирования мировоззрения личности, ее культуры через новую образовательную систему); общепедагогического плана (нравственное воспитание личности, сплочение детского коллектива через создание авторской технологии и др.); дидактического плана (развитие личностных качеств, обучение, организация полноценного досуга, создание новой методики).

5.5. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, освоить, организовать и т. д.), календарный учебный график; формы и режим занятий; планируемые результаты; формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

5.6. Содержание программы дополнительного образования, возможно, отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов.

5.7. Организационно-педагогические условия

5.8. Методическое обеспечение программы дополнительного образования - (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов и т.д.); рекомендаций по проведению практических работ, дидактический и игровой материалы.

5.8. Приводится список рекомендуемой и используемой литературы. Указываются: Ф.И.О. автора, заглавие, подзаголовок, составитель, редактор, художник, место издания, издательство, год издания, иллюстрации.

5.9. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы и т. д.

Порядок принятия и утверждения дополнительной программы

7.1. Дополнительная общеразвивающая программа дополнительного образования воспитанников ДОО обновляется ежегодно, согласовывается на Педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

Контроль

9.1. Контроль осуществления дополнительного образования в ДОО выполняется заведующим дошкольным образовательным учреждением в соответствии с планом контрольной деятельности.

9.2. Самоанализ проводится педагогом в конце учебного года, заслушивается на итоговом педагогическом совете, оформляется в виде отчета с использованием графических материалов и фотоматериалов.

9.3. Контроль над деятельностью кружков и секций содержит: соблюдение законодательной базы; порядок документального оформления; анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности руководителей кружков и секций, разработка предложений по распространению положительного опыта и устранению негативных тенденций; анализ реализации приказов и распоряжений по дополнительному образованию дошкольников; оказание методической помощи руководителям кружков секций в процессе контроля.

9.4. При оценке педагогической деятельности руководителей кружков учитывается: выполнение программ, планов; уровень развития дошкольников; личностно-ориентированный подход к ребенку; наличие положительного эмоционального микроклимата; уровень применения методов, приемов, эффективных форм в работе. способность к анализу и умение корректировать деятельность.

Документация и отчетность

10.1. Руководители кружков ведут следующую документацию: программы, перспективные планы работы (утвержденные экспертным советом); календарные планы работы, содержащие формы, методы и приемы работы; списки воспитанников; расписание образовательной деятельности; журнал учета посещаемости; методические материалы (консультации, варианты анкет, пакет диагностических методик, перспективный план досугов, развлечений, организации выставок, смотров, конкурсов, соревнований; отчеты о работе кружков, секций, творческих достижений воспитанников.

10.2. Руководители кружков представляют: полный анализ деятельности на методических мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (один раз в год); организуют

выставки работ, праздники, представления, соревнования, презентации; организуют творческие отчеты перед родителями (законными представителями) воспитанников; используют результаты диагностики воспитанников в индивидуальных маршрутах сопровождения развития ребенка.

Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

